

Ondersteunings Profiel 2024-2025

De Expeditie EPE



Datum: 30 september 2024

Inhoudsopgave

Inhoudsopgave	2
1 Inleiding	3
1.1 Inleiding	3
1.2 OGW binnen Aurora Basisonderwijs	3
1.3 HGW binnen Aurora Basisonderwijs	3
2 Algemene gegevens	4
2.1 Algemene gegevens	4
3 Ambities voor passend onderwijs	5
3.1 Sterkte-zwakteanalyse	5
3.2 Ambities	5
4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur	5
4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur	6
4.2 Ondersteuningsstructuur binnen Aurora Basisonderwijs	6
4.3 Arrangementen	7
5 Basiskwaliteit	8
5.1 Basisondersteuning	8
5.2 De basiskwaliteit	8
5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning	8
6 Parels	8
7 Kenmerken van de leerlingpopulatie	9
8 Kengetallen	9
8.1 De zorgzwaarte	9
9 Voorzieningen	9
9.1 Fysiek	9
9.2 Organisatorisch	9
10 Personeel	9
10.1 Specialismen	9
11 Toelating van leerlingen	9
11.1 Toelating van leerlingen Aurora Basisonderwijs	10
12 Extra ondersteuning	10
13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	10
13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs	10
14 Instemming SOP	11

1 Inleiding

1.1 Inleiding

Met Passend onderwijs dient iedere basisschool over een schoolondersteuningsprofiel (SOP) te beschikken. Wettelijk gezien moet een school 1x per vier jaar een SOP maken. Een school kan er voor kiezen om dit vaker te doen.

Het schoolondersteuningsprofiel ondersteunt het antwoord op de vraag of een school kan voldoen aan de onderwijsbehoefte van een leerling. Op basis van het profiel wordt in algemeenheid duidelijk wat de school wel of niet voor een kind kan betekenen. Het schoolondersteuningsprofiel is daarmee een middel in de communicatie met ouders. In dit document staat ook beschreven waar de school staat en wat de ontwikkelpunten zijn (professionalisering). Bovendien geeft het ook de ambities van de school weer als het gaat om extra ondersteuningsmogelijkheden. Tot slot is het voor het samenwerkingsverband relevant om te weten in hoeverre scholen voldoen aan het afgesproken niveau van basisondersteuning. Dit document is daarmee ook een belangrijk instrument voor monitoring.

De medezeggenschapsraad heeft adviesrecht op het schoolondersteuningsprofiel.

1.2 OGW binnen Aurora Basisonderwijs

Binnen Aurora Basisonderwijs wordt veel waarde gehecht aan opbrengstgericht werken. Twee keer per jaar worden methode-onafhankelijke toetsen afgenomen. Onze scholen kunnen kiezen uit Cito of Dia toetsen. De gegevens worden besproken en gemonitord op het niveau van leerling, groep en school. Hierbij worden de schoolnormen en resultaten met elkaar vergeleken. Er worden conclusies getrokken en vervolgacties bepaald. Deze acties worden doorvertaald naar het jaarplan (schoolniveau) en naar de groepsplannen (groepsniveau) en/of individuele plannen (leerlingniveau).

Indicatoren (zie kwaliteitskaart WMK op stichtingsniveau):

- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen (kwantitatief en kwalitatief) voor de tussen- en eindresultaten en gebruiken deze bij de analyse van de resultaten (beschreven in de Schoolrapportage).
- We beschikken over schoolspecifieke, groepspecifieke en leerlingsspecifieke richtlijnen ten aanzien van het sociaal emotioneel functioneren (beschreven in de Schoolrapportage).
- Bij de analyse van de resultaten wordt aandacht besteed aan de leerstijlen en begeleidingsbehoeften van de leerlingen en in relatie hiermee de specifieke vaardigheden van de leerkrachten.

1.3 HGW binnen Aurora Basisonderwijs

Handelingsgericht werken begint bij het waarnemen/ observeren van de kinderen om hen beter te zien en te begrijpen, zodat het handelen daarop afgestemd kan worden. Het gaat daarbij om de vraag: Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen als leerkracht? Waar kan ik op aansluiten en waar liggen de ontwikkelkansen?

HGW gaat uit van zeven principes:

1. Onderwijsbehoeften van de leerlingen centraal stellen. Denk aan de instructie, de leertijd en uitdaging.
2. Afstemming en wisselwerking tussen kind en zijn omgeving: de groep, de leerkracht, de school en de ouders.
3. De leerkracht doet ertoe. Afstemmen op de verschillen tussen de leerlingen en zo het onderwijs passend maken.
4. Positieve aspecten zijn van groot belang. Dit gaat niet alleen om de positieve aspecten van het kind, maar ook van de leerkracht, de groep, de school en de ouders.
5. Constructieve samenwerking tussen school en ouders. De verantwoordelijkheid voor initiatief ligt bij de school. De school geeft de verwachtingen ten aanzien van de verantwoordelijkheid van ouders duidelijk aan.
6. Doelgericht werken. Het team formuleert doelen met betrekking tot leren, werkhouding en sociaal emotioneel functioneren. Het gaat hierbij zowel om korte als lange termijn doelen. De doelen worden geëvalueerd volgens de HGW-cyclus.

7. De werkwijze van school is systematisch en transparant. Er zijn duidelijke afspraken over wie wat doet en wanneer.

De HGW-cyclus kent vier fasen:

Waarnemen

1. Verzamelen van gegevens, evalueren vorig plan
2. Signaleren van leerlingen met specifieke onderwijsbehoeften

Begrijpen

3. Onderwijsbehoeften in beeld hebben

Plannen

4. Het clusteren van leerlingen
5. Opstellen of aanpassen van het plan

Realiseren

6. Uitvoeren van het plan en koppeling maken met de weekplanning (doelen, activiteit en reflectie)



De onderwijsbehoeften, belemmerende en stimulerende factoren worden per kind beschreven in ParnasSys (bij Ondersteuningsbehoefte) en zijn daarna zichtbaar bij de leerling en in de groep. Deze gegevens worden meegenomen bij het maken van de plannen. De doelen en het leerstofaanbod worden gekoppeld aan de ondersteuningsvragen van de kinderen en vertaald in een haalbare aanpak. Ten aanzien van de sociaal emotionele ontwikkeling wordt door de leerkrachten (minstens één keer per jaar) vragen(observatie)lijsten voor groep 1 t/m 8 ingevuld. De kinderen van leerjaar 7 & 8 (5 & 6 kunnen worden meegenomen vullen leerlingvragenlijsten in om te voldoen aan de Monitoring Sociale Veiligheid. Scholen kunnen kiezen uit 5 door het ministerie goedgekeurde instrumenten. De gegevens uit deze vragenlijsten worden gebruikt tijdens de groepsbespreking en worden meegenomen in planmatig handelen (HGW).

2 Algemene gegevens

2.1 Algemene gegevens

Gegevens van het bestuur	
Bevoegd gezag nummer	41345
Bevoegd gezag	Aurora Basisonderwijs (formeel nog Stichting Proo Noord-Veluwe)
Voorzitter College van Bestuur	mw. Inge Vaatstra
Adres + nr	Els peterweg 22a
Postcode + plaats	8071 PA Nunspeet
E-mail	cvb@auroraonderwijsgroep.nl
Telefoonnummer	0341 - 466370
Website	https://auroraonderwijsgroep.nl/basisonderwijs/

Gegevens van de school	
Brin nummer	14XY
Naam school:	De Expeditie
Directeur	Mw. Jessica van den Berg
Intern begeleider	Mw. Miranda van Duinen
Adres + nr.	Oude Wisselseweg 35
Postcode + plaats:	8162 HJ Epe
E-mail	j.vandenberg@stichtingproo.nl
Telefoonnummer	0578 - 612896
Website	www.expeditie-epe.nl

Gegevens van het SWV	
Naam SWV:	Zeeluwe
Datum vaststelling SOP:	

3 Ambities voor passend onderwijs

3.1 Sterkte-zwakteanalyse

In het kader van ons SOP zien we -in relatie tot onze begeleiding en ondersteuning- voor de komende vier jaren een aantal kansen (intern en extern) en bedreigingen (intern en extern) voor wat betreft de school, het personeel en de leerlingen. We willen daarmee nadrukkelijk rekening houden in ons beleid en onze beleidskeuzen.

STERKE KANTEN SCHOOL	ZWAKKE KANTEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Leerkrachten hebben inzicht in de onderwijsbehoeften van de leerlingen en passen hun lesgeven en hun benadering daarop aan. • Specialisme in hoogbegaafdheid • Niet denken in leerstofjaarklassensysteem 	<ul style="list-style-type: none"> • We gebruiken de persoonlijk ontwikkelplannen nog niet als werkdocument maar als statig document
KANSEN SCHOOL	BEDREIGINGEN SCHOOL
<ul style="list-style-type: none"> • Werkdrukmiddelen inzetten voor extra begeleiding en ondersteuning. • Leerlingenbesprekingen en groepsbesprekingen met intern begeleider verwerken in parnassys. • Samenwerking met Eurekagroep. 	<ul style="list-style-type: none"> • De verwachtingen van kinderen te vroeg in een schoolcarrière naar beneden afschalen. • School is aantrekkelijk voor kinderen die vastlopen op andere scholen, de juiste zorg kunnen blijven bieden is een uitdaging.

3.2 Ambities

Onze ambities voor 2024-2025:

- Passend onderwijs voor alle leerlingen, inclusief leerlingen met een HB profiel. Dit staat beschreven in ons beleid en is verweven in ons dagelijks handelen.
- Op onze school werken we aan een brede vorming van leerlingen en het onderwijsaanbod biedt ruimte aan verschillende talenten en leervoorkeuren van kinderen.
- Alle leerlingen verlaten de school met de basisvaardigheden op orde.

4 Onderwijsconcept en ondersteuningstructuur

4.1 Het onderwijs- en ondersteuningconcept en -structuur

4.1 Ons onderwijs- en ondersteuningsconcept en- structuur

Op onze school hebben we drie groepen. Groep 1-2-3, groep 4-5-6 en groep 7/8. Zoals te zien hebben we 2 groepen met 3 jaargroepen en één groep met 2 jaargroepen.

De samenstelling van leerlingen in een jaargroep verandert regelmatig vanwege kinderen die zij-instromen.

Onze leerlingen werken aan eigen leerdoelen passend bij hun niveau. Dit gebeurt bij de vakken begrijpend lezen, rekenen en spelling. Bij technisch lezen zijn de leerlingen die het lezen op het hoogste niveau beheersen tutor van leerlingen die nog moeten groeien. Sommige leerlingen laten daarin een langzamere ontwikkeling zien en hebben meer tijd en extra begeleiding nodig bij het leren lezen. Deze leerlingen lezen met hun leerkracht, stagiair of onderwijsassistent. Hoe dit vorm gegeven wordt staat in de kwaliteitskaart technisch lezen. De leerlingen van groep 4 tot en met 8 starten de schooldag in hun eigen groep, na deze gezamenlijke start gaan zij aan het werk op het leerplein. Hier kunnen zij zelfstandig aan het werk met hun leerdoelen. Ook krijgen zij op het leerplein instructie. Deze instructie kan door de leerling op eigen initiatief aangevraagd worden of de leerkracht plant een instructie in omdat er een nieuw essentieel doel aangeboden wordt voor dat niveau (denk hierbij aan de tafelsommen, onder elkaar rekenen of breuken en procenten) of omdat uit observaties, gesprekjes en analyse van het gemaakte werk blijkt dat een leerling of groepje leerlingen blijkt dat het doel niet goed beheerst en begrepen wordt.

Elke leerling heeft een individueel plan. In dit plan staat aan welke doelen de desbetreffende leerling werkt en hoe de leerling dit doet. Leerkrachten noteren hier hun observaties, analyses en korte samenvattingen van de leergesprekken met de leerling over hun doelen.

Door leerlingen op hun niveau te laten werken, werken de leerlingen verder vanuit wat ze kunnen. We laten de leerlingen niet werken aan een doel als ze de doelen daarvoor nog niet beheersen. Mocht het zo zijn dat leerlingen de doelen om welke reden dan ook niet beheersen in een verwachte tijd, dan krijgt deze leerling (extra) ondersteuning van de leerkracht, onderwijsassistent of vragen wij een arrangement aan bij het kenniscentrum van stichting Aurora basisonderwijs. Leerlingen die iets extra's nodig hebben, het zij extra begeleiding, het zij extra verdiepende stof worden met de intern begeleider en ouders besproken. Hieruit volgt een plan, dit plan komt ook in hun individuele plan te staan. Waar nodig maken wij voor leerlingen een OPP, een ontwikkelingsperspectief

4.2 Ondersteuningsstructuur binnen Aurora Basisonderwijs

Binnen Aurora Basisonderwijs gaan wij in ons onderwijs uit van een passend aanbod voor een ononderbroken ontwikkeling. We hebben in de ondersteuningsstructuur 3 niveaus ingericht: basisondersteuning, aanvullende ondersteuning en extra ondersteuning. Op de kwaliteitskaarten 'basisondersteuning' en 'extra ondersteuning' is beleid in indicatoren beschreven. Daarnaast hebben wij documenten met specifieke informatie en/of beleid.

Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen ons samenwerkingsverband voor de leerlingen beschikbaar is. Basisondersteuning is voor kinderen met taalontwikkelingsstoornissen, dyslexie of kinderen met gedragsproblematiek. Kinderen waarvoor geen extra middelen zijn toegekend of zonder ontwikkelingsperspectieven (OPP's).

'Onze' samenwerkingsverbanden ('Zeeluwe' en 'Hanzeland') hebben een profiel basisondersteuning opgesteld (van beide profielen is een kwaliteitskaart in WMK beschikbaar).

Basisondersteuning kent 4 aspecten:

- Preventieve en lichte curatieve interventies, zoals een aanbod voor kinderen met dyslexie en taalontwikkelingsstoornissen of een aanpak om gedragsproblemen te voorkomen.
- Onderwijsondersteuningsstructuur; de manier waarop de school de ondersteuning heeft georganiseerd en met andere specialisten en organisaties samenwerkt.
- Planmatig werken; nagaan wat de ondersteuningsbehoefte van kinderen is, daarop een passend onderwijsaanbod organiseren en dat evalueren.
- Basiskwaliteit; voldoen aan het waarderingskader van de inspectie (kwaliteitskaart in WMK en in

MSP als hoofdstuk 'basiskwaliteit': voor planning: zie schoolplanplanner Aurora Basisonderwijs).

De school legt in de schoolgids vast wat zij verstaat onder basisondersteuning.

Zorg en begeleiding in de groep

De school heeft de ondersteuningsbehoeften van alle kinderen in beeld gebracht. Er is een passend onderwijsaanbod. De leerkrachten hebben de bevorderende en belemmerende factoren van de kinderen in kaart gebracht. De leerkracht observeert, signaleert, analyseert, stelt een plan op en voert dat plan uit. De leerkracht werkt handelings- en opbrengstgericht. Kinderen die dat nodig hebben, krijgen na de groepsinstructie, een verlengde instructie of begeleidde inoefening. De kinderen met basisondersteuning hebben een individueel plan. Dat voert de leerkracht in de klas uit. Ouders worden op de hoogte gehouden van vorderingen en wijziging van een individueel plan.

Aanvullende ondersteuning

Begeleiding door ondersteunend personeel in en/of buiten de groep

Als een kind meer zorg en begeleiding nodig heeft dan de groepsleerkracht kan bieden, meldt de leerkracht het kind aan bij de interne begeleider. De interne begeleider voert, indien nodig, aanvullend onderzoek uit en stelt op basis van de resultaten en analyses, samen met de leerkracht, een plan op. In dat plan staan passende en concrete doelen, activiteiten om de doelen te behalen, wie de begeleiding uitvoert, wie en hoe die doelen worden geëvalueerd, dat niet behaalde doelen worden geanalyseerd en het onderwijs en de ondersteuning wordt bijgesteld.

Aurora Basisonderwijs geeft aan scholen de mogelijkheid om zgn. 'arrangementsmiddelen' voor de begeleiding van deze kinderen in te zetten. De leerkracht en intern begeleider bespreken dit plan met ouders.

Extra ondersteuning

De kinderen die extra ondersteuning (gaan) krijgen hebben niet voldoende aan de basisondersteuning en aanvullende ondersteuning die de school kan bieden en daarom volgens de school extra ondersteuning nodig. Het gaat dan om kinderen met hulpvragen bij (één van de volgende) onderwerpen: een leerachterstand, leerachterstand met gedrag, gedrag, chronisch ziek of lichamelijk beperkt of een leervoorsprong.

Er is schoolbeleid voor het geven van extra ondersteuning. In dit schoolondersteuningsprofiel is de extra ondersteuning beschreven.

Voor die extra ondersteuning vraagt de school hulp bij het bestuur of bij het samenwerkingsverband. Een OPP wordt, bij behoefte aan extra ondersteuning, opgesteld. Dat OPP wordt opgesteld in Parnassys. Bij deze kinderen wordt het onderwijs (en de extra ondersteuning) afgestemd op de specifieke onderwijsbehoeften van deze leerling(en) af. De school stelt passende en concrete doelen, bepaalt de activiteiten om de doelen te behalen, bepaalt wie de begeleiding uitvoert, evalueert die doelen, analyseert niet behaalde doelen en stelt het onderwijs en de extra ondersteuning bij.

Niveau 1: Het raadplegen van externe deskundigen + ouders.

Als de basisondersteuning niet toereikend is geweest, wordt bepaald welke deskundige worden geraadpleegd. Hiervoor zijn er op de scholen verschillende mogelijkheden: de orthopedagogen van Aurora Basisonderwijs, schoolmaatschappelijk werk, de GGD, CJG, logopedisten, Kentalis, 'onze' samenwerkingsverbanden (Zeeluwe of Hanzelanden), de Twijn, kinderfysiotherapie en Intraverte. Begeleiding van externe deskundigen kan gericht zijn op een leerachterstand, een leerachterstand met gedrag, gedrag, chronisch ziek of lichamelijk beperkt of een leervoorsprong.

Bijlage:

- Toestemmingsformulier informatie-uitwisseling (multidisciplinair) overleg.

Niveau 2: Plaatsing op een school voor speciaal (basis)onderwijs.

Als de extra ondersteuning niet leidt tot het bepaalde resultaat en het voor het welzijn van het kind niet meer verantwoord is om op een reguliere basisschool te blijven, kan een TLV (toelaatbaarheidsverklaring) worden aangevraagd. Daarna kan plaatsing op een school voor speciaal basisonderwijs of een school voor speciaal onderwijs het gevolg zijn.

De route die wordt gevolgd bij de overgang van een reguliere basisschool naar een school voor speciaal (basis)onderwijs staat in de bijlage 'Stroomschema ondersteuning of verwijzing S(BA)O.

4.3 Arrangementen

De antwoorden op de vraag: “Wat heeft dit kind nodig en wat vraagt dit van mijn handelen” kan leiden tot een aangepast aanbod, vertaald in het individueel plan.

Hierbij gaan we ervan uit dat:

1. Ouders vroegtijdig zijn betrokken
2. School en ouders het eens zijn over de gekozen aanpak
3. De gekozen aanpak planmatig en transparant is
4. De gekozen aanpak via de werkwijze van handelingsgericht werken (waarnemen, begrijpen, plannen, realiseren) wordt vastgelegd
5. De orthopedagogen van Aurora Basisonderwijs tijdig wordt geconsulteerd

Als de ondersteuningsbehoeften van het kind de mogelijkheden binnen de eigen groep te boven gaan en er behoefte is aan extra ondersteuning kan de school (i.c. de directeur) besluiten gebruik te maken van de ondersteuningsmiddelen Passend Onderwijs. Deze middelen heeft de Aurora Basisonderwijs ontvangen van het Samenwerkingsverband Passend basisonderwijs (Zeeluwe en Hanzeland). De benodigde extra ondersteuning wordt vertaald in een arrangement, waarin duidelijk wordt omschreven welke personele inzet, aanbod, materiaal, expertise binnen welke tijd nodig is. De inzet wordt verantwoord en vastgelegd in een plan.

De intern begeleider stelt in overleg met alle betrokkenen (ouders, leerkrachten, orthopedagogen Aurora Basisonderwijs en eventueel (preventieve) ambulante begeleiders of andere betrokken deskundigen) de aanvraag voor het arrangement op. De orthopedagogen Aurora Basisonderwijs levert niet alleen inhoudelijke inbreng bij de arrangementen, maar is ook in staat om vanuit een helicopterview adviezen te geven over de gevraagde ondersteuning. Met name ten aanzien van de vraag of het arrangement binnen of buiten de basisondersteuning valt. Uitgangspunt is dat door middel van de begeleiding vanuit het arrangement ontwikkeling in gang kan worden gezet zodat de leerling op de reguliere basisschool kan blijven.

De directeur van de school vertaalt het arrangement in benodigde formatie en dient een aanvraag voor uitbreiding van de reguliere formatie in bij de directeur onderwijs. In overleg met de afdeling HRM wordt besloten welk personeelslid de daadwerkelijke ondersteuning gaat uitvoeren.

5 Basiskwaliteit

5.1 Basisondersteuning

Basisondersteuning is de ondersteuning die op alle scholen binnen een samenwerkingsverband beschikbaar is voor de leerlingen. Basisondersteuning is voor kinderen met taalontwikkelingsstoornissen, dyslexie of kinderen met gedragsproblematiek en kinderen waarvoor geen extra middelen zijn toegekend of zonder ontwikkelingsperspectieven (OPP's).

5.2 De basiskwaliteit

De zelfevaluatie op basis van het onderzoekskader van de inspectie is voor het opstellen van het verlengde schoolplan (2019-2025) in 2021 uitgevoerd.

De eventuele verbeterpunten betreffende Passend Onderwijs zijn in het jaarplan van de school opgenomen.

5.3 Zelfevaluatie Vragenlijst Basisondersteuning

Het betreft hier door het samenwerkingsverband afgesproken geheel van preventieve en licht curatieve interventies die binnen de ondersteuningsstructuur van de school – eventueel samen met ketenpartners – planmatig en op een overeengekomen kwaliteitsniveau worden uitgevoerd

Deze interventies zijn als indicatoren op een kwaliteitskaart opgenomen. Deze kwaliteitskaart wordt iedere 2 jaar beoordeeld. Acties en interventies worden in het jaarplan van de school opgenomen.

In ieder geval in het schooljaar 2025 neemt de school de vragenlijst ‘Basisondersteuning’ (in WMK) af. Het rapport wordt als bijlage bij het SOP worden opgenomen.

De verbeterpunten worden in het jaarplan opgenomen.

6 Parels

7 Kenmerken van de leerlingpopulatie

8 Kengetallen

8.1 De zorgzwaarte

De zorgzwaarte 2024 / 2025

Leerjaar	N=	Zorgzwaarte	Gemiddeld
1	1	2	2,00
2	3	8	2,67
3	3	6	2,00
4	5	32	6,40
5	5	38	7,60
6	7	54	7,71
7	7	60	8,57
8	12	56	4,67
Totaal	43	256	5,95

9 Voorzieningen

9.1 Fysiek

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (fysieke) voorzieningen:

- Invalide toilet
- Ingang voor rolstoel

9.2 Organisatorisch

Onze school beschikt in het kader van passend onderwijs over de volgende (organisatorische) voorzieningen.

- Ons onderwijssysteem biedt ruimte om kinderen op maat te begeleiden: zowel cognitief als op sociaal-emotioneel vlak. Er is altijd ene groep professionals betrokken bij de ontwikkeling van een kind. Zij kijken samen naar wat nodig is en hoe dit in te passen is binnen de school.
- Wij werken groepsdoorbrekend dat doen wij op de volgende manier: op een leerplein
- Wij werken met onderwijsassistenten: die zetten wij op de volgende manier in: ondersteuning van groepjes kinderen en individuele kinderen, zowel voor cognitieve ontwikkeling als ontwikkeling in gedrag.
- Onze stichting heeft in 2 regio's HB-classes, 1 daarvan bevindt zich in ons gebouw en daarmee hebben wij een intensieve samenwerking.

10 Personeel

10.1 Specialismen

Hieronder staan de specialisten van de school in schooljaar 2024-2025.

Rekenspecialist
 Hoogbegaafdenspecialist
 Gymspecialist
 Intern begeleider
 Autisme specialist

11 Toelating van leerlingen

11.1 Toelating van leerlingen Aurora Basisonderwijs

Per 1 augustus 2014 is Passend Onderwijs van start gegaan. Schoolbesturen hebben dan de zorgplicht en moeten iedere leerling een passend arrangement aanbieden. De school dient, voordat de leerling wordt ingeschreven (vanaf de dag dat het kind 4 jaar is), te bepalen of er ondersteuning nodig is én of die ondersteuning kan worden geboden.

Om de ondersteuningsbehoefte in beeld te krijgen ondernemen we de volgende acties:

Over kinderen die instromen in groep 1 verzamelen we informatie van de peuterspeelzaal/kinderdagverblijf en voert de groepsleerkracht een intake gesprek met ouders. Bij kinderen die instromen vanaf een andere school (zij-instroom) vragen we de gegevens op bij de huidige school, laten we ons inlichten door de huidige school en eventuele externe betrokkenen én gaat de intern begeleider een dagdeel observeren (niet bij een verhuizing.)

Kinderen kunnen door middel van een aanmeldformulier aangemeld worden voor onze school. Aanmeldformulieren zijn op school verkrijgbaar. De aanmeldprocedure wordt volledig beschreven in het document 'Toelating', deze is te vinden op onze website en de website van Aurora Basisonderwijs.

Op de schoolwebsite (bij 'Meld u kind aan') kunt u ook meer informatie vinden over de aanmeldprocedure.

De leerlingpopulatie die bij ons op school komt heeft soms ook behoefte aan vervroegde instroom (instromen voor de vierde verjaardag) door een ontwikkelingsvoorsprong. Dit kan op de Expeditie. We hanteren hiervoor het protocol vervroegde toelating.

12 Extra ondersteuning

13 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

13.1 Onze grenzen m.b.t. passend onderwijs

In beginsel zijn alle kinderen welkom op onze school. Dat is ons uitgangspunt. Onze school kan basisondersteuning geven en in veel gevallen extra ondersteuning. In sommige gevallen blijkt dat wij niet de juiste begeleiding kunnen bieden, ondanks extra inzet van expertise en middelen. Wij gaan dan samen met de ouders en (ev.) de orthopedagogen van Aurora Basisonderwijs, het Samenwerkingsverband en eventueel een andere betrokken instantie met betrekking tot jeugdzorg een andere passende onderwijsplek zoeken. Dit kan een school voor (speciaal) basisonderwijs zijn. De leerling zal dan afscheid nemen van onze school.

Aspecten met betrekking tot grenzen van onze zorg:

1. De leerling leert niet of nauwelijks en we verwachten dat hij/zij meer gaat leren en ontwikkelen op een andere school.
2. Het welbevinden van de leerling is onvoldoende en we verwachten dat hij/zij zich fijner zal gaan voelen op een andere school.
3. Er is geen verandering van gedrag, ondanks de interventies die reeds zijn ingezet en mogelijk zijn.
4. Er is sprake van onveilig gedrag voor zichzelf, medeleerlingen en/of leerkracht. Dit gedrag is storend voor de groep, intimiderend en/of bedreigend.
5. De hulp aan de leerling is, ondanks extra inzet van bijvoorbeeld een arrangement, binnen de groep niet haalbaar en reëel.
6. De leerling is niet goed corrigeerbaar door de eigen leerkracht(en).
7. Er is sprake van structureel grensoverschrijdend gedrag. De leerling laat zich niet goed corrigeren door andere leerkrachten.
8. Voor deze leerling hebben wij onvoldoende kennis en expertise in huis en de expertise van externen heeft onvoldoende resultaat opgeleverd.
9. Ouders hebben geen vertrouwen in de school en hun aanpak, expertise en kennis.
10. De leerling heeft zeer specialistische medische hulp en ondersteuning nodig.